

## Warunki szkoleń ONLINE w INTEX Sp. z o.o.

### o Przed szkoleniem

1. Wybierz dogodny termin, w którym chcesz wziąć udział i zamów szkolenie. Aby zapewnić bezproblemowe dołączenie do szkolenia weź udział w bezpłatnym mikroszkoleniu online.
2. Podaj nam informacje kontaktowe do uczestnika na co najmniej 3 dni przed szkoleniem: imię i nazwisko, adres email, numer telefonu.
3. Bezpośrednio przed rozpoczęciem szkolenia otrzymasz zaproszenie do wirtualnej sali oraz dokumentację szkoleniową w formie cyfrowej.
4. Nasz dział techniczny zapewni Ci indywidualną pomoc w zestawieniu połączenia ze środowiskiem szkoleniowym.

### o W trakcie szkolenia

1. Otrzymasz dostęp do stanowiska szkoleniowego pozwalającego na realizację ćwiczeń praktycznych przewidzianych na wybranym szkoleniu. Typowo stanowisko szkoleniowe to laptop z oprogramowaniem + sterownik/panel, które fizycznie znajduje się w naszym laboratorium.
2. W trakcie szkolenia trener znajduje się w sali szkoleniowej i to z tego miejsca będzie prowadził zajęcia.
3. W czasie realizacji ćwiczeń praktycznych trener ma możliwość obserwacji komputerów wszystkich kursantów tak, aby mógł szybko i sprawnie służyć pomocą w czasie realizacji ćwiczeń.
4. Zajęcia odbywają się w blokach tematycznych o czasie trwania 3-4 godzin. W ciągu dnia przewidziane są dwa bloki tematyczne.
5. Podczas trwania kursu stanowisko szkoleniowe jest dla Ciebie dostępne 24 godziny na dobę.
6. Otrzymasz 60 minut zdalnego wsparcia z zakresu tematycznego szkolenia przez platformę INTEXPERT ważnego przez 30 dni od rozpoczęcia kursu.

### o Po szkoleniu

1. Otrzymasz zaświadczenie uczestnictwa w szkoleniu.
2. Nadal możesz korzystać z wsparcia INTEXPERT.
3. Możesz podnosić swoje kompetencje korzystając z szkoleń INTEX w formule Online, stacjonarnej lub zamkniętej o zawartości definiowanej przez Ciebie.

## Wymagania



Zestaw komputerowy z Windows 7 lub 10.  
Dla większego komfortu zalecane jest podłączenie dwóch ekranów (np. laptop z dodatkowym monitorem). Nie musisz instalować przed szkoleniem żadnego oprogramowania.



Połączenie internetowe o przepustowości na poziomie co najmniej 50Mb (pobieranie) / 10 Mb (wysyłanie)



Zestaw słuchawkowy + mikrofon + kamera (zalecane)



Biegła znajomość obsługi komputera

# Wsparcie techniczne dla korzystających ze szkoleń ONLINE


664 441 922



## Uczciwe praktyki

1. Materiały przekazane i udostępniane Uczestnikom w ramach Szkoleń online są przedmiotem praw autorskich INTEX Sp. z o.o. Materiały to w szczególności dokumentacja szkoleniowa przekazywana w wersji cyfrowej, a także całość transmitowanego przekazu audio/video podczas sesji szkoleniowych.
2. Uczestnik ma prawo korzystania z materiałów wyłącznie w ramach dozwolonego użytku osobistego. Uczestnik nie jest uprawniony do korzystania z materiałów ponad zakres dozwolonego użytku, w szczególności nie może korzystać z materiałów w celach komercyjnych.
3. Kopiowanie, zwielokrotnianie, rozpowszechnianie i inne formy korzystania z materiałów wykraczające poza granice dozwolone prawem jest zabronione.
4. Ze szkolenia może korzystać tylko zgłoszony uczestnik szkolenia. Niedozwolone jest aby ze szkolenia korzystały osoby trzecie.
5. Niedozwolony jest streaming, nagrywanie, udostępnianie dostępu do szkolenia osobom trzecim.
6. Dostęp do szkoleń online możliwy jest jedynie w terminach i godzinach podanych przez INTEX Sp. z o.o. za pośrednictwem platformy wybranej przez INTEX Sp. z o.o. Po upływie wskazanego okresu w jakim realizowane jest konkretne szkolenie dostęp do szkolenia online wygasa.
7. W przypadku naruszenia któregokolwiek z powyższych punktów INTEX Sp. z o.o. ma prawo odmówić dostępu do szkolenia na rzecz uczestnika, który naruszenia dokonał. W tym przypadku zostanie wystawiona faktura jak za zrealizowane szkolenie.
8. Jeśli szkolenie online nie dojdzie do skutku z winy INTEX, uczestnicy będą mogli odbyć szkolenie nie ponosząc dodatkowych opłat w późniejszych terminach zgodnych z harmonogramem szkoleń INTEX.
9. Jeśli szkolenie zostanie zakłócone lub jego odbycie nie będzie możliwe z powodów technicznych po stronie klienta, kurs uznaje się za skonsumowany. Wówczas INTEX nie wystawia zaświadczenia o uczestnictwie w szkoleniu, a w kwestii fakturowania zastosowanie mają zapisy par. 5 Ogólnych Warunków Świadczenia Usług Rozwojowych INTEX Sp. z o.o.

 INTEX Sp. z o.o.  
44-102 Gliwice, ul. Portowa 4

 Tel: +48 32 230 75 16  
Fax: +48 32 230 75 17

 [www.intex.com.pl](http://www.intex.com.pl)  
[intex@intex.com.pl](mailto:intex@intex.com.pl)

Odwiedź nasz profil:  
[facebook](#)

INTEX Sp. z o.o. NIP 631-000-88-84, Zarej. pod nr KRS 0000134132  
w Sądzie Rejonowym w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego  
Rejestru Sądowego. Kapitał zakładowy 200.000 PLN.  
Bank Polska Kasa Opieki S.A. 21 1240 1343 1111 0000 2337 5017